

Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych Pacjenta korzystającego z elektronicznej rezerwacji wizyty lekarskiej

Administrator danych	Miły Gabinet Pediatryczny, Warszawa, al. Krakowska 205, mily-gabinet.pl
Cele przetwarzania	Zapewnienie możliwości elektronicznej rezerwacji terminu wizyty lekarskiej Przekazywanie informacji dotyczących umówionej wizyty przy wykorzystaniu komunikacji telefonicznej i pocztą elektroniczną
Podstawy prawne przetwarzania	Artykuł 9. ust. 2.h) RODO, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Uzasadniony interes administratora
Prawa związane z przetwarzaniem danych	<ul style="list-style-type: none">• prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania• inne prawa określone w informacji szczegółowej

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych Pacjenta

1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych Pacjenta jest Miły Gabinet Pediatryczny (dalej: Przychodnia). Klient może się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: al. Krakowska 205, 02-180 Warszawa
- przez e-mail: kontakt@mily-gabinet.pl
- telefonicznie: 570322442

2. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Przychodnia będzie przetwarzać dane osobowe Pacjenta na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dla celów niezbędnych do zarejestrowania, umówienia, odwołania wizyty lekarskiej oraz przekazywania drogą telefoniczną na wskazany numer telefonu i pocztą elektroniczną na wskazany adres, wszelkich niezbędnych informacji w tym zakresie, w związku z przewidywanym skorzystaniem z usług opieki medycznej.

3. Przekazywanie danych osobowych podmiotom trzecim

Dane osobowe Pacjenta będą przekazywane podmiotom przetwarzającym, z których usług korzysta Przychodnia. Podmiotami tymi są MyDr sp. z o.o. oraz jego dalsze podmioty przetwarzające, w tym ZnanyLekarz sp. z o.o.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe Pacjenta powierzone dla celów związanych z realizacją usługi elektronicznej rezerwacji wizyty lekarskiej przechowywane są nie dłużej niż przez jeden miesiąc po upływie umówionego terminu wizyty.

5. Prawa Pacjenta związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Pacjentowi przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a. prawo dostępu do swoich danych osobowych,
- b. prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- c. prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, tj. prawo otrzymania od Przychodni swoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pacjent może przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby Przychodnia przesłała te dane do innego administratora. Jednakże Przychodnia zrobi to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.

Prawo wniesienia skargi do organu

Pacjentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.